



Algemene Hindoe Basisschool

NOTULEN MR VERGADERING

Datum : Dinsdag 8 september 2020
Tijdstip : Aanvang 19:00 uur – 20:30 uur
Locatie : Online meeting via WhatsApp
Uitgenodigd : Angela Soekhlal, Alette Chauthie-Saaltink, Kailash Nijzing
Maira Lalbahadoersing, Rita Ragunath en Eric van Os
Afwezig : Eric van Os

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering om 19:00 uur en heeft een ieder welkom.

2. Vastellen agenda

De agenda wordt conform vastgesteld.

3. Mededelingen

De MR-brievenbussen op school zijn helaas vanwege de corona-maatregelen niet geleegd.

Officieel gaat juf Rita Ragunath per 1 augustus 2021 met pensioen. Met het bestuur is besproken dat zij tot het einde van dit schooljaar zal blijven werken.

De vraag bij vele ouders is hoe communicatiestroom verloopt met de directie en de leerkracht, aangezien ouders niet meer zomaar het schoolgebouw in mogen komen. Wat is het protocol? Voor dringende gevallen schijnt het mogelijk te zijn dat ouders telefonisch en per e-mail een afspraak kunnen maken buiten schooltijd. Ook zijn er signalen dat de school telefonisch slecht bereikbaar is. De voorzitter zal dit punt meenemen in haar periodiek overleg met de directie.

Op de laatste teamvergadering is bij Soelin opnieuw de noodzaak aangekaart om het hindi-onderwijs en examen onder de loep te nemen in het kader van vernieuwing zoals ook door commissie is aanbevolen. Er is ondertussen behoefte aan het uitwerking van een plan van aanpak. De voorzitter neemt dit onderwerp mee in het periodiek gesprek met de directie.

4. Notulen

De notulen van de twee voorgaande vergaderingen worden in de eerstvolgende vergadering behandeld.

5. Vacature OMR + PMR

De vacatures worden zo snel mogelijk verstuurd. Voor de OMR zal deze ook in de Social Schoolapp met ouders worden gedeeld.

6. Procedure bestuursoverdracht St. Lucas

Het onderzoek in de eerste fase is afgerond. Het onderzoek in de tweede fase dient van start te gaan. De voorzitter zal bij het CvB informeren naar de status.

7. Actiepunten CvB

- Schooltijden zijn per 1 september 2020 gewijzigd.
- De voorzitter gaat het CvB vragen naar de status van de nieuwe schoolgids voor dit schooljaar.
- Dit geldt ook over de vaststelling van de ouderbijdrage 2020-2021.

- Onderstaande actiepunten zijn uit het vorig schooljaar, welke nog niet zijn afgerond. De voorzitter zal het CvB dringend verzoeken om deze alsnog op te pakken en af te ronden:
 - Personeel inzake standpunt CvB omtrent 3% regeling
 - Definitieve gratificatiebeleid aan personeel verzonden?
 - Vacatieregeling OMR
 - Contact oud-bestuur ivm aanwezigheid op schoolactiviteiten

- Vacature schooldirecteur
De benoemingsadviescommissie heeft laten weten dat Bureau Scolex geen kandidaten heeft geselecteerd wegens het niet aansluiten op het profiel. Besproken is om het onderzoek van St. Lucas af te wachten en daarna de werving weer op te pakken.

- Vacature leerkracht
De MR heeft vernomen dat tijdens de zomervakantie de directie een nieuw personeelslid heeft aangenomen. Onbekend is of er gebruik is gemaakt van een sollicitatieprocedure, aangezien dit meerdere keren door de MR is aangekaart tijdens vergaderingen met directie en CvB. De voorzitter zal navraag doen bij het CvB of zo'n procedure al is ingevoerd.

8. MR Academy VOO

Iedereen van de MR heeft inmiddels eigen inloggegevens toegang tot deze kennisbank.

9. Rondvraag / Wvttk

De data voor volgende vergaderingen worden z.s.m. vastgesteld. Dit zal om de 4 weken op de woensdagavonden plaats gaan vinden.

10. Afsluiting

De voorzitter bedankt een ieder voor zijn of haar inzet en sluit de vergadering om 20:07 uur.

Voor het verslag:



A. Soekhlal en K. Nijzing