

Aanwezig: S. Kanhai (Voorzitter), A. Nandpersad, P. Khoenkhoen, M.Lalbahadoersing en D. Binesari

Afwezig: geen

Uitgenodigden: S. Biharie (waarnemend directeur), I. Ramautar (externe Autar & Consultancy)

Agendapunten

1. Opening
2. Mededelingen
3. Verslag van donderdag 6 maart 2019 (verslag reeds in uw bezit).
4. Begroting voor de MR indienen bij de financieel directeur (Dew en Perkaas).
5. 3% regeling (Ashna).
6. Adviesbevoegdheid en communicatie (Ashna, zie bijlage).
7. MR vacature oudergeleding (Maira).
8. Overzicht procedure van klachten (ouders/leerkrachten) lopende zaken en afhandeling 2018/2019. (Perkaas) zie bijlage.
9. Huishoudelijk Reglement MR (artikel 34). (zie bijlage in concept, reeds in uw bezit)
10. Wat verder ter tafel komt (vragen van Dew, zie bijlage)
11. Planning MR vergadering (Ashna zou een planning maken).
12. Rondvraag.
13. Sluiting om 22.00 u.

Opening

De voorzitter opent de vergadering om 19.30 uur en heet iedereen van harte welkom.

De vergadering van donderdag 18 april jl. had geen doorgang kunnen vinden vanwege 2 afwezigen.

Mededelingen

- De ouderraad heeft met de heer Soelin vergaderd. Zo af en toe zal de MR ook de ouderraad uitnodigen om de MR vergadering bij te wonen.
- De AOB informatie middag was op 1 april 2019. Aanwezig waren alle teamleden, de directie (dhr. Soelin Bihari), het bestuur (dhr. Edu Dumasy), de ouderraad (mevrouw Menusha Metaw en de heer Kisoensingh) en de oudergeleding van de MR (mevrouw Ashna Nandpersad). De cursus trainer was enthousiast van de grote opkomst en de vragen die er gesteld werden vanuit het team.
- Er is per 1 maart 2019 een financieel directeur benoemd namelijk de heer drs. Jan Looise.
- De statuten en het huishoudelijk reglement zijn nog niet ondertekend. In de volgende vergadering zal de directeur-bestuurder, de heer Dumasy, aanwezig zijn en dan kunnen de documenten worden ondertekend.
- Rosita Ramcharan, de directrice van de school, is al maandenlang op nonactief gesteld. Volgens artikel 25 lid g heeft de MR de adviesbevoegdheid bij ontslag van de schoolleiding. Mediation is gaande. De volgende keer zal de directeur-bestuurder worden uitgenodigd om de stand van zaken in de MR toe te lichten.

- Juf Maira zou een pooja willen doen als kinderen de school vanuit groep 8 verlaten. Dit zou zij graag willen ontwikkelen.
- Er is een brief in de brievenbus gekomen van de oudergeleding. De ouders vinden dat het koningspelen aantrekkelijker gemaakt kan worden door springkussens e.d.

Verslag van donderdag 6 maart 2019

Er zijn geen op- en aanmerkingen op dit verslag. Het verslag wordt vastgesteld.

Extra verslag van maandag 19 maart 2019

Bladzijde 1: De datum moet zijn maandag 18 maart 2019.

Bladzijde 2: Bij verslaglegging hoort Silah Kanhai bij te staan.

Het verslag wordt vastgesteld.

Deze extra vergadering was ingelast om een gesprek aan te gaan met de heer Edu Dumasy naar aanleiding van de adviesbevoegdheid voor de uitbreiding van de managementstructuur van VAHON. Tevens was er een kennismakingsgesprek met de nieuwe kandidaat Shoesma.

Begroting voor de MR indienen bij de financieel directeur

Perkaas en Dew hebben een begroting gemaakt voor het jaar 2019. Daar er enkele wijzigingen zijn in de begroting is deze kort besproken. De begroting zal worden aangepast en in de volgende vergadering worden besproken.

3% regeling

Vanaf dit agendapunt sluit de heer Soelin Bihari zich aan als afgevaardigde van Edu Dumasy. Edu kon vanwege een vergadering van Raad van Toezicht niet aanwezig zijn.

Veel ouders wisten niet dat het personeel 3% van hun salaris afdroeg voor het leerlingvervoer. Op de informatieavond voor de ouders en personeel op maandag 18 maart 2019 hebben ouders dit kenbaar gemaakt. Ashna van de oudergeleding vond dit onderwerp belangrijk om in de MR te bespreken. Op de teamvergadering van 27 maart had Silah Kanhai de mening gevraagd over de 3% regeling aan de teamleden. De argumenten van de leden waren divers. Per 1 januari 2019 is het percentage gereduceerd van 3% naar 2%.

- Enkele personen kunnen de 2% niet missen
- Ze hebben lang genoeg 3% moeten missen
- Stoppen met de bijdrage
- Moet een vrijwillige bijdrage zijn
- Kinderen moeten gaan fietsen
- Busbijdrage verhogen
- Hoe doen andere scholen dit die hun leerlingen vervoeren?

Conclusie van de MR was dat de vervoersbijdrage verhoogd moet als het personeel stopt met de bijdrage.

De heer Soelin Bihari geeft aan dat het gevolg zal zijn dat:

- De ouders meer vervoersbijdrage moeten betalen.

- Leerlingaantal kan afnemen.
- Dit zou betekenen dat er minder leerkrachten nodig zullen zijn en dat contracten van personeelsleden niet verlengd kunnen worden.

Verder geeft de heer S. Bihari aan dat er morgen op woensdag 24 mei 2019 de bestuurder een beslissing zal nemen over de 3% regeling.

Adviesbevoegdheid en communicatie

Er moet nog een antwoord komen op de brief die de MR heeft gestuurd naar de heer Edu Dumasy over de uitbreiding van het MT.

MR vacature oudergeleding

Binnen de oudergeleding is -ondanks publicatie in de nieuwsbrief- de vacature nog steeds niet ingevuld. Er zal wederom een vacature publicatie plaatsvinden die zo spoedig mogelijk zal plaatsvinden. Bij aanmelding van meerdere kandidaten zal een verkiezing worden gehouden.

De inspectie had reeds in januari hierover gesproken.

Overzicht procedure van klachten (ouders/leerkrachten) lopende zaken en afhandeling 2018/2019.

De heer Soelin Bihari heeft een bijlage met de procedure van klachten ouders/leerkrachten van te voren afgegeven aan de MR. Na bestudering hiervan zijn er een aantal vragen geweest van de MR hieromtrent.

De heer Soelin Bihari geeft aan dat er een map wordt aangelegd met alle procedure en protocollen erin. De map zal voor iedereen toegankelijk zijn. De heer Dumasy is hiermee bezig. Hij zal de volgende keer in de vergadering zijn toelichting over het beleid geven.

Huishoudelijk Reglement MR (artikel 34)

Het 2^e concept van het huishoudelijk Reglement hebben de leden ontvangen.

In de volgende vergadering komt dit agendapunt aan de orde en kunnen de documenten worden ondertekend als de meerderheid mee akkoord is.

Wat verder ter tafel komt (vragen van Dew)

Dew had een aantal vragen.

Op korte termijn worden protocollen in orde gemaakt.

Op de lange termijn zal het schoolplan klaar liggen.

Planning MR vergadering

De eerstvolgende vergadering is gepland op donderdag 16 mei 2019.

Rondvraag.

Geen

Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 22.10 uur onder dankzegging van een ieders welkom.

Afsprakenlijst

1.	Statuten en huishoudelijkreglement in orde maken. Irene Ramautar en S. Kanhai
2.	Vacature plaatsen voor de oudergeleding Allen
3.	Begroting maken voor de MR S. Kanhai, Perkaas en Dew
4.	Begroting indienen bij de financieel directeur. S. Kanhai
5.	Beslissing 3% regeling. MT van het personeel.

Voor het verslag

Nandpersad en Silah Kanhai